



DZIENNIK URZĘDOWY

KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Warszawa, dnia 1 marca 2012 r.

Poz. 10

ZARZĄDZENIE NR 111 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 28 lutego 2012 r.

w sprawie uprawnień do wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687, Nr 217, poz. 1280 i Nr 230, poz. 1371) w związku z § 2 i § 3 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 września 2010 r. w sprawie utworzenia jednostki badawczo-rozwojowej – Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji (Dz. U. Nr 181, poz. 1227) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Zarządzenie określa metody i formy nadawania policjantom i pracownikom Instytutu Badawczego – Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Policji, zwanego dalej „CLKP”, oraz laboratoriów kryminalistycznych komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji uprawnień do wydawania w imieniu tych laboratoriów opinii w zakresie specjalności kryminalistycznych.

§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) policyjne laboratorium kryminalistyczne – CLKP oraz laboratoria kryminalistyczne komend wojewódzkich (Komendy Stołecznej) Policji;
- 2) komórka techniki kryminalistycznej – komórkę organizacyjną jednostki Policji, do której zadań należy wykonywanie czynności techniczno-kryminalistycznych na miejscu zdarzenia;
- 3) naczelnik laboratorium – naczelnika laboratorium kryminalistycznego komendy wojewódzkiej (Komendy Stołecznej) Policji, kierownika zakładu CLKP, naczelnika wydziału CLKP właściwego dla miejsca pełnienia służby lub zatrudnienia kandydata na eksperta kryminalistyki lub eksperta kryminalistyki;
- 4) uprawnienia – upoważnienie do wydawania opinii w zakresie specjalności kryminalistycznych w imieniu policyjnych laboratoriów kryminalistycznych, udzielane przez dyrektora CLKP;
- 5) opinia – sprawozdanie z dokonanych czynności i spostrzeżeń w trakcie wykonywania badań dla celów dowodowych oraz oparte na nich wnioski;
- 6) kandydat na eksperta kryminalistyki – policjanta lub pracownika policyjnego laboratorium kryminalistycznego, który na podstawie decyzji dyrektora CLKP rozpoczął proces kształcenia w celu uzyskania uprawnień;
- 7) ekspert kryminalistyki – policjanta lub pracownika policyjnego laboratorium kryminalistycznego, posiadającego uprawnienia;
- 8) konsultant – osobę mającą udokumentowany dorobek naukowy w określonej dziedzinie wiedzy, niebędącą policjantem lub pracownikiem policyjnego laboratorium kryminalistycznego;
- 9) ekspert prowadzący – eksperta kryminalistyki lub konsultanta sprawującego bezpośredni nadzór nad procesem kształcenia kandydata na eksperta kryminalistyki;

- 10) ekspert nadzorujący – policjanta lub pracownika policyjnego laboratorium kryminalistycznego sprawującego bezpośredni nadzór nad przebiegiem weryfikacji kompetencji eksperta kryminalistyki, którego uprawnienia zostały zawieszono;
- 11) proces kształcenia – działania polegające na zdobywaniu i pogłębianiu przez kandydata na eksperta kryminalistyki wiedzy oraz umiejętności w celu uzyskania uprawnień, podlegające ocenie pod kątem uzyskiwanych postępów;
- 12) postępowanie kwalifikacyjne – zespół przedsięwzięć mających na celu wykazanie, czy posiadana wiedza, predyspozycje i umiejętności kandydata na eksperta kryminalistyki uzasadniają rozpoczęcie procesu kształcenia w celu uzyskania uprawnień;
- 13) praca zaliczeniowa – pracę pisemną na temat związany ze specjalnością kryminalistyczną, w której przewidywane jest nadanie uprawnień, wykonaną przez kandydata na eksperta kryminalistyki w trakcie procesu kształcenia;
- 14) świadectwo – dokument poświadczający posiadanie uprawnień do wydawania opinii, wydany przez dyrektora CLKP.

§ 3. 1. Nadanie przez dyrektora CLKP policjantom i pracownikom policyjnego laboratorium kryminalistycznego uprawnień do wydawania opinii następuje po potwierdzeniu kompetencji w trybie określonym w niniejszym zarządzeniu.

2. Nie nadaje się uprawnień policjantom i pracownikom policyjnego laboratorium kryminalistycznego, które nie posiada aparatury badawczej i warunków lokalowych umożliwiających wykonywanie badań w danej specjalności kryminalistycznej.

3. Dyrektor CLKP może:

- 1) przedłużać termin ważności uprawnień;
- 2) ponownie nadać uprawnienia w przypadku ich wygaśnięcia;
- 3) utrzymać uprawnienia, zawieszać uprawnienia, przywracać zawieszono uprawnienia i cofać uprawnienia w ramach weryfikacji kompetencji eksperta kryminalistyki, o której mowa w § 19.

4. Ekspert kryminalistyki jest uprawniony do wydawania opinii w zakresie objętym uprawnieniami.

§ 4. 1. Dyrektor CLKP określa, w drodze decyzji, po zaopiniowaniu przez Radę Naukową, wykaz dyscyplin, w zakresie których wydawane są opinie w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych, oraz specjalności kryminalistycznych, w zakresie których nadaje się uprawnienia.

2. Dyrektor CLKP:

- 1) określa w drodze decyzji:
 - a) typowe zakresy badań dla dyscyplin i specjalności kryminalistycznych,
 - b) minimalną liczbę projektów opinii, które kandydat na eksperta kryminalistyki powinien wykonać pod nadzorem eksperta prowadzącego z zakresu specjalności kryminalistycznej, w której przewiduje się nadanie uprawnień,
 - c) liczbę dni praktyk przewidzianych dla poszczególnych dyscyplin kryminalistycznych, które kandydat na eksperta kryminalistyki powinien odbyć w pracowniach specjalistycznych policyjnych laboratoriów kryminalistycznych,
 - d) rodzaje badań i czynności, które kandydat na eksperta kryminalistyki powinien zaliczyć w procesie kształcenia w poszczególnych specjalnościach kryminalistycznych,
 - e) roczny harmonogram składania prac zaliczeniowych i odbywania egzaminów końcowych, zwany dalej „harmonogramem”, który jest ustalany do dnia 31 stycznia,
 - f) wymagania formalne i merytoryczne konieczne dla przedłużenia ważności uprawnień;
- 2) określa procedurę przeprowadzania egzaminu końcowego do uzyskania uprawnień.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, ogłasza się w wersji elektronicznej na stronie podmiotowej CLKP.

Rozdział 2.

Postępowanie kwalifikacyjne i proces kształcenia

§ 5. 1. Do postępowania kwalifikacyjnego może przystąpić policjant lub pracownik policyjnego laboratorium kryminalistycznego posiadający wyższe wykształcenie z tytułem co najmniej magistra lub równorzędnym, ubiegający się o rozpoczęcie procesu kształcenia jako kandydat na eksperta kryminalistyki, albo osoba posiadająca wyższe wykształcenie z tytułem co najmniej magistra lub równorzędnym, przewidziana do pełnienia służby lub zatrudnienia w policyjnym laboratorium kryminalistycznym.

2. Postępowanie kwalifikacyjne rozpoczyna się na pisemny wniosek naczelnika laboratorium skierowany do dyrektora CLKP. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, dołącza się kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz Curriculum Vitae osoby ubiegającej się o rozpoczęcie procesu kształcenia.

4. Dyrektor CLKP określa, w drodze decyzji, termin postępowania kwalifikacyjnego oraz powołuje, liczący co najmniej trzech członków, zespół do jego przeprowadzenia spośród osób, których wiedza, doświadczenie i umiejętności dają rękojmię prawidłowego wykonania zadań.

5. Przewodniczącego zespołu do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, zwanego dalej „zespołem”, wyznacza dyrektor CLKP

6. Osoba, o której mowa w ust. 1, jest informowana pisemnie o terminie postępowania kwalifikacyjnego z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 6. 1. Postępowanie kwalifikacyjne polega na przeprowadzeniu:

- 1) sprawdzianu predyspozycji do pracy w charakterze eksperta kryminalistyki z danej specjalności kryminalistycznej;
- 2) sprawdzianu wiedzy podstawowej z zakresu techniki kryminalistycznej;
- 3) sprawdzianu stopnia znajomości języka obcego (można wybrać język angielski, niemiecki, rosyjski lub francuski).

2. Zespół:

- 1) przeprowadza sprawdziany, o których mowa w ust. 1, w formie testu lub rozmowy z kandydatem;
- 2) ustala wyniki poszczególnych sprawdzianów;
- 3) ustala wynik postępowania kwalifikacyjnego.

3. Z czynności zespołu sporządza się protokół, zawierający wyniki poszczególnych sprawdzianów oraz wynik końcowy postępowania kwalifikacyjnego. Protokół, po podpisaniu przez członków zespołu przewodniczący niezwłocznie przedstawia, wraz z wnioskami, dyrektorowi CLKP.

§ 7. 1. Ekspert kryminalistyki posiadający uprawnienia w określonej specjalności kryminalistycznej może ubiegać się o rozpoczęcie procesu kształcenia w kolejnej specjalności w obrębie tej samej dyscypliny.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ekspert, o którym mowa w ust. 1, może rozpocząć, za zgodą dyrektora CLKP, proces kształcenia w specjalnościach z zakresu innej dyscypliny.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, ekspert kryminalistyki jest poddawany postępowaniu kwalifikacyjnemu w zakresie określonym w § 6 ust. 1 pkt 1.

§ 8. 1. Osoba, która uzyskała wynik pozytywny postępowania kwalifikacyjnego w określonej specjalności kryminalistycznej może rozpocząć proces kształcenia.

2. Osoba, która uzyskała wynik negatywny postępowania kwalifikacyjnego w określonej specjalności kryminalistycznej może ponownie przystąpić do tego postępowania nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy.

§ 9. 1. Dyrektor CLKP, w drodze decyzji w sprawie rozpoczęcia przez kandydata na eksperta kryminalistyki procesu kształcenia:

- 1) określa datę rozpoczęcia procesu kształcenia;
- 2) wskazuje specjalność kryminalistyczną;

- 3) wyznacza eksperta prowadzącego;
- 4) przydziela książkę pracy eksperta laboratorium kryminalistycznego, zwaną dalej „książką pracy eksperta”. Wzór książki pracy eksperta określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. W książce pracy eksperta dokumentuje się na bieżąco przebieg procesu kształcenia kandydata na eksperta kryminalistyki, a następnie, po uzyskaniu uprawnień, przebieg jego pracy w charakterze eksperta kryminalistyki. Za aktualność wpisów w książce pracy eksperta odpowiada osoba, której książka została przydzielona.

3. W przypadku konieczności dokonania zmiany eksperta prowadzącego w toku procesu kształcenia, naczelnik laboratorium występuje z wnioskiem w tej sprawie do dyrektora CLKP. Zmiana następuje w drodze decyzji dyrektora CLKP.

4. Nie przydziela się książki pracy eksperta w przypadku rozpoczęcia przez eksperta kryminalistyki procesu kształcenia w kolejnej specjalności.

§ 10. 1. Proces kształcenia kandydata na eksperta kryminalistyki trwa do 3 lat.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek kandydata na eksperta kryminalistyki złożony za pośrednictwem naczelnika laboratorium, dyrektor CLKP może przedłużyć czas trwania procesu kształcenia do 5 lat. Do wniosku dołącza się opinię eksperta prowadzącego oraz książkę pracy eksperta. Wzór wniosku określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 11. 1. Od kandydata na eksperta kryminalistyki w procesie kształcenia wymaga się:

- 1) ukończenia kursu specjalistycznego dla kandydatów na ekspertów kryminalistyki;
- 2) opracowania pod nadzorem eksperta prowadzącego określonej w decyzji dyrektora CLKP liczby projektów opinii z zakresu specjalności kryminalistycznej, w której przewiduje się nadanie uprawnień;
- 3) opracowania i przedstawienia pracy zaliczeniowej, której temat i zakres dyrektor CLKP akceptuje nie później niż w trakcie drugiego roku procesu kształcenia;
- 4) odbycia miesięcznej praktyki w komórce techniki kryminalistycznej, która obejmuje uczestnictwo w co najmniej piętnastu oględzinach miejsc zdarzeń;
- 5) odbycia określonej w decyzji dyrektora CLKP liczby dni praktyk, przyjętych w danej specjalności kryminalistycznej i podzielonych na bloki tematyczne zgodne z przyjętym dla danej specjalności rodzajem badań i czynności wymaganych do zaliczenia w procesie kształcenia w pracowniach specjalistycznych. Ostatni blok praktyk jest realizowany w CLKP;
- 6) uzyskania na zakończenie każdego bloku praktyk, o których mowa w pkt 5, potwierdzenia w książce pracy eksperta nabycia umiejętności praktycznego stosowania rodzajów badań i czynności wymaganych do zaliczenia w procesie kształcenia;
- 7) uczestniczenia w charakterze obserwatora w co najmniej dziesięciu rozprawach sądowych, w trakcie których eksperci kryminalistyki przedstawiali ustne opinie;
- 8) uzyskania pozytywnych pisemnych opinii okresowych oraz opinii końcowej eksperta prowadzącego w trakcie procesu kształcenia, potwierdzonych przez naczelnika laboratorium.

2. Na kurs, o którym mowa w ust.1 pkt 1, mogą być kierowani kandydaci na ekspertów kryminalistyki po przepracowaniu co najmniej 6 miesięcy w policyjnym laboratorium kryminalistycznym i odbyciu praktyki, o której mowa w ust. 1 pkt 4.

3. Obowiązek odbycia praktyki, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy policjantów, którzy pełnili służbę w komórce techniki kryminalistycznej.

4. W przypadku niezaliczenia bloku praktyk, o których mowa w ust. 1 pkt 5, ponowne jego zaliczenie odbywa się w CLKP. Powtórne niezaliczenie praktyk przerywa proces kształcenia.

5. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 4 i 7, nie dotyczą ekspertów kryminalistyki ubiegających się o uzyskanie uprawnień z kolejnej specjalności kryminalistycznej.

§ 12. 1. Negatywna opinia okresowa lub końcowa, o których mowa w § 11 ust.1 pkt 8, przerywa proces kształcenia.

2. W przypadku uzyskania negatywnej pisemnej opinii w procesie kształcenia, kandydat na eksperta kryminalistyki, może w terminie 14 dni od daty wpisania jej do książki pracy eksperta, złożyć odwołanie na piśmie do dyrektora CLKP.

3. W przypadku złożenia odwołania, o którym mowa w ust. 2, dyrektor CLKP powołuje zespół do oceny przebiegu procesu kształcenia kandydata na eksperta kryminalistyki, zwany dalej „zespołem oceniającym”, w składzie:

- 1) zastępca dyrektora CLKP;
- 2) kierownik zakładu CLKP;
- 3) ekspert kryminalistyki lub konsultant w zakresie specjalności, w której przewiduje się nadanie uprawnień.

4. Przewodniczącym zespołu oceniającego jest zastępca dyrektora CLKP.

5. Zadaniem zespołu oceniającego jest dokonanie oceny przebiegu procesu kształcenia kandydata na eksperta kryminalistyki.

6. Zespół oceniający obraduje na posiedzeniach.

7. Z posiedzenia zespołu oceniającego sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu oceniającego obecni na posiedzeniu.

8. Przewodniczący zespołu oceniającego w terminie 7 dni od dnia zakończenia prac przez zespół przedstawia dyrektorowi CLKP ocenę przebiegu procesu kształcenia kandydata na eksperta kryminalistyki. Ocena negatywna przerywa proces kształcenia.

9. Dyrektor CLKP zapewnia obsługę prac zespołu oceniającego.

§ 13. 1. Po wykonaniu przez kandydata na eksperta kryminalistyki obowiązków określonych w § 11 ust. 1, naczelnik laboratorium składa dyrektorowi CLKP pisemny wniosek o dopuszczenie kandydata do egzaminu końcowego. Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

2. Do wniosku dołącza się:

- 1) książkę pracy eksperta zawierającą wpisy dotyczące przebiegu procesu kształcenia;
- 2) kopie dziesięciu projektów opinii sporządzonych przez kandydata na eksperta kryminalistyki, obejmujących wszystkie rodzaje badań z zakresu specjalności kryminalistycznej, w której przewiduje się nadanie uprawnień;
- 3) pracę zaliczeniową, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3;
- 4) opinię końcową, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 8.

3. Pracę zaliczeniową kandydat na eksperta kryminalistyki przedstawia w terminie określonym w harmonogramie.

§ 14. 1. Proces kształcenia kończy się egzaminem końcowym.

2. Procedura przeprowadzania egzaminu końcowego do uzyskania uprawnień oraz zakres tematyczny egzaminu są zamieszczane w wersji elektronicznej na stronie podmiotowej CLKP.

3. Dyrektor CLKP zapewnia przygotowanie materiałów służących przeprowadzeniu egzaminu końcowego w sposób gwarantujący ich poufność.

4. O terminie i zakresie egzaminu końcowego kandydat na eksperta kryminalistyki jest informowany z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 15. 1. Kandydat na eksperta kryminalistyki, który nie przystąpił do egzaminu końcowego z przyczyn uznanych przez dyrektora CLKP za usprawiedliwione, może być dopuszczony do tego egzaminu w najbliższym terminie, zgodnie z harmonogramem.

2. Kandydat na eksperta kryminalistyki, który nie zaliczył egzaminu końcowego może przystąpić do egzaminu poprawkowego w najbliższym terminie, zgodnie z harmonogramem. Warunkiem dopuszczenia do tego egzaminu jest złożenie przez kandydata na eksperta kryminalistyki pisemnego wniosku do dyrektora CLKP, za pośrednictwem naczelnika laboratorium.

3. Nieprzystąpienie do egzaminu końcowego lub poprawkowego bez uzasadnionej przyczyny albo niezaliczenie egzaminu poprawkowego przerywa proces kształcenia.

Rozdział 3. Bieg uprawnień

§ 16. 1. Po zaliczeniu przez kandydata na eksperta kryminalistyki egzaminu końcowego, dyrektor CLKP wydaje decyzję w sprawie nadania uprawnień.

2. Uprawnienia nadaje się na okres 5 lat.

3. Na podstawie decyzji dyrektora CLKP, o której mowa w ust. 1, ekspert kryminalistyki otrzymuje świadectwo. Wzór świadectwa określa załącznik nr 5 do zarządzenia.

4. Po otrzymaniu świadectwa ekspert kryminalistyki składa przed dyrektorem CLKP przyrzeczenie o treści: „Świadomy znaczenia moich słów i odpowiedzialności przed prawem przyrzekam uroczyście, że powierzone mi obowiązki eksperta kryminalistyki wykonam z całą sumiennością i bezstronnością.”.

§ 17. 1. Ekspert kryminalistyki, nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu ważności uprawnień, może wystąpić do dyrektora CLKP z pisemnym wnioskiem o przedłużenie okresu ważności uprawnień, zaopiniowanym przez naczelnika laboratorium. Do wniosku dołącza się książkę pracy eksperta. Wzór wniosku określa załącznik nr 6 do zarządzenia.

2. Dyrektor CLKP wydaje decyzję w sprawie przedłużenia okresu ważności uprawnień na kolejne 5 lat. Przepis § 16 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Uprawnienia, które wygasły ze względu na niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1, mogą zostać ponownie nadane na pisemny wniosek byłego eksperta kryminalistyki do dyrektora CLKP, zaopiniowany przez naczelnika laboratorium i zawierający uzasadnienie dla ponownego nadania uprawnień, ze wskazaniem okoliczności niedotrzymania terminu.

§ 18. 1. Uprawnienia wygasają w przypadku wystąpienia trzyletniej przerwy w wydawaniu opinii przez eksperta kryminalistyki.

2. Uprawnienia, które wygasły mogą zostać ponownie nadane, na okres nie dłuższy niż 5 lat. Warunkiem ponownego nadania uprawnień jest złożenie przez osobę zainteresowaną do dyrektora CLKP pisemnego wniosku zaopiniowanego przez naczelnika laboratorium. Przepis § 16 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 19. 1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących kompetencji eksperta kryminalistyki do wydawania opinii, dyrektor CLKP powołuje komisję do weryfikacji kompetencji, zwaną dalej „komisją weryfikacyjną”, w składzie:

- 1) zastępca dyrektora CLKP;
- 2) kierownik zakładu CLKP;
- 3) trzech ekspertów kryminalistyki lub konsultantów w zakresie specjalności, w której przewiduje się weryfikację kompetencji.

2. Przewodniczącym komisji weryfikacyjnej jest zastępca dyrektora CLKP. Przewodniczący kieruje pracami komisji.

3. Zadaniem komisji weryfikacyjnej jest:

- 1) ocena kompetencji eksperta kryminalistyki, w szczególności sprawdzenie jego teoretycznej wiedzy oraz praktycznych umiejętności w zakresie posiadanych uprawnień;
- 2) wnioskowanie do dyrektora CLKP o utrzymanie, zawieszenie albo cofnięcie uprawnień;
- 3) wnioskowanie do dyrektora CLKP o wyznaczenie eksperta nadzorującego w przypadku wystąpienia z wnioskiem o zawieszenie uprawnień;
- 4) współpraca z ekspertem nadzorującym w trakcie weryfikacji kompetencji.

4. Osoba wyznaczona przez dyrektora CLKP na eksperta nadzorującego nie może być członkiem komisji weryfikacyjnej.

5. Komisja weryfikacyjna obraduje na posiedzeniach. Ustalenia są podejmowane większością głosów. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

6. Dyrektor CLKP zapewnia obsługę prac komisji weryfikacyjnej.

§ 20. 1. Po dokonaniu oceny kompetencji eksperta kryminalistyki komisja weryfikacyjna niezwłocznie przedstawia dyrektorowi CLKP wniosek w sprawie utrzymania, zawieszenia lub cofnięcia uprawnień.

2. W przypadku przedstawienia przez komisję weryfikacyjną wniosku w sprawie zawieszenia uprawnień, dyrektor CLKP, w drodze decyzji:

- 1) określa okres zawieszenia uprawnień nie dłuższy niż 12 miesięcy;
- 2) wyznacza eksperta nadzorującego;
- 3) określa zakres weryfikacji kompetencji;
- 4) określa termin przedstawienia komisji weryfikacyjnej przez eksperta nadzorującego sprawozdania z przebiegu nadzorowanej przez niego weryfikacji kompetencji.

3. Komisja weryfikacyjna, w terminie 7 dni od dnia otrzymania sprawozdania eksperta nadzorującego, przedstawia dyrektorowi CLKP wniosek w sprawie przywrócenia zawieszonych uprawnień albo ich cofnięcia.

4. Przywrócenie zawieszonych uprawnień następuje na czas określony w decyzji dyrektora CLKP, nie dłuższy niż 5 lat. Przepis § 16 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku zgłoszenia przez komisję weryfikacyjną wniosku w sprawie cofnięcia uprawnień, dyrektor CLKP określa, w drodze decyzji, termin wygaśnięcia uprawnień.

§ 21. Dyrektor CLKP niezwłocznie przekazuje do właściwej dla eksperta kryminalistyki komórki organizacyjnej do spraw kadr kopie decyzji w sprawie nadania, przedłużenia, zawieszenia, przywrócenia lub cofnięcia uprawnień.

Rozdział 4.

Krajowy Rejestr Kandydatów i Ekspertów Kryminalistyki

§ 22. 1. Dyrektor CLKP prowadzi Krajowy Rejestr Kandydatów i Ekspertów Kryminalistyki, zwany dalej „rejestrem”.

2. W rejestrze gromadzi się informacje dotyczące kandydatów na ekspertów kryminalistyki i ekspertów kryminalistyki, procesu ich kształcenia i posiadanych uprawnień, w szczególności:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) miejsce pełnienia służby lub zatrudnienia;
- 3) numer wydanej decyzji w sprawie rozpoczęcia procesu kształcenia, data rozpoczęcia procesu kształcenia oraz rodzaj wybranej specjalności kryminalistycznej;
- 4) numer wydanej kandydatowi na eksperta kryminalistyki książki pracy eksperta;
- 5) data zakończenia procesu kształcenia bez dopuszczenia do egzaminu końcowego;
- 6) numer decyzji w sprawie nadania uprawnień oraz data ich nadania;
- 7) wskazanie specjalności kryminalistycznych, z zakresu których nadano uprawnienia;
- 8) numer świadectwa oraz okres ważności uprawnień;
- 9) dane dotyczące decyzji dyrektora CLKP w sprawie przedłużenia terminu ważności uprawnień oraz decyzji podjętych w toku weryfikacji kompetencji eksperta kryminalistyki.

3. Naczelnik laboratorium przekazuje dyrektorowi CLKP, w celu odnotowania w rejestrze, informacje o osobach, które zakończyły służbę lub pracę w policyjnym laboratorium kryminalistycznym oraz o kandydatach na ekspertów, którzy przerwali lub zakończyli proces kształcenia.

4. Dane, o których mowa w ust. 2, są gromadzone, przetwarzane i wykorzystywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych i przepisami o ochronie informacji niejawnych oraz mogą być udostępniane na pisemny wniosek organów ścigania i wymiaru sprawiedliwości na podstawie odrębnych przepisów.

§ 23. Policjantowi lub pracownikowi, który zakończył służbę lub pracę w policyjnym laboratorium kryminalistycznym można przekazać na własność przydzieloną mu książkę pracy eksperta.

Rozdział 5.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 24. 1. Świadczenie wydane przez dyrektora Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Komendy Głównej Policji na podstawie przepisów, o których mowa w § 26, zachowuje ważność do czasu upływu terminu określonego w świadectwie.

2. Książkę pracy eksperta laboratorium kryminalistycznego, wydaną przez Centralne Laboratorium Kryminalistyczne Komendy Głównej Policji lub CLKP na podstawie przepisów, o których mowa w § 26, można stosować do wyczerpania zapasów egzemplarzy.

§ 25. Do kandydatów na ekspertów kryminalistyki, którzy rozpoczęli proces kształcenia w celu uzyskania uprawnień przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy, o których mowa w § 26.

§ 26. Traci moc zarządzenie nr 294 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych (Dz. Urz. KGP Nr 6, poz. 54).

§ 27. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Komendant Główny Policji

nadinsp. Marek Działoszyński

Załączniki do zarządzenia nr 111
Komendanta Głównego Policji
z dnia 28 lutego 2012 r.

Załącznik nr 1

WZÓR

.....
nazwa komórki organizacyjnej

.....
miejsowość data

DYREKTOR CENTRALNEGO LABORATORIUM KRYMINALISTYCZNEGO POLICJI

.....

WNIOSEK

Na podstawie § 5 ust. 2 zarządzenia nr 111 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie uprawnień do wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych (Dz. Urz. KGP poz. 10) wnoszę o przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do Pani/Pana*

.....
imię, nazwisko, tytuł naukowy, stopień służbowy

.....
która/który* ubiega się o rozpoczęcie procesu kształcenia z zakresu

.....
nazwa specjalności¹⁾

.....
oraz przystąpi do sprawdzianu z języka²⁾

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
pieczęć i podpis wnioskodawcy

Załączniki: kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz CV osoby ubiegającej się o rozpoczęcie procesu kształcenia.

* Niepotrzebne skreślić

¹⁾ Należy wpisać nazwę specjalności kryminalistycznej na podstawie decyzji dyrektora CLKP, o której mowa w § 4 ust. 1 zarządzenia nr 111 KGP z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie uprawnień do wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych (Dz. Urz. KGP poz. 10).

²⁾ Należy wpisać nazwę wybranego języka: angielski, niemiecki, rosyjski lub francuski.

Załącznik nr 2

WZÓR

**KSIAŻKA PRACY EKSPERTA
LABORATORIUM KRYMINALISTYCZNEGO**

NR

Zasady prowadzenia książki :

1. Książka jest dokumentem wydawanym w CLKP kandydatowi na eksperta kryminalistyki z chwilą rozpoczęcia procesu kształcenia, w celu dokumentowania jego przebiegu, a także przebiegu dalszej pracy eksperta kryminalistyki.
2. Nadzór nad prawidłowością dokonywanych zapisów w książce sprawowany jest przez:
 - 1) eksperta prowadzącego – w odniesieniu do kandydata na eksperta kryminalistyki,
 - 2) naczelnika Laboratorium Kryminalistycznego KWP/KSP, kierownika lub naczelnika merytorycznie właściwej komórki organizacyjnej CLKP – w odniesieniu do kandydata na eksperta kryminalistyki oraz eksperta kryminalistyki.
3. W tabeli „Ocena postępów w procesie kształcenia kandydata” ekspert prowadzący jest obowiązany co najmniej dwa razy w roku dokonać opisowej oceny bieżących postępów kandydata na eksperta w zakresie osiągnięcia założonych celów kształcenia. Naczelnik Laboratorium Kryminalistycznego KWP/KSP, kierownik lub naczelnik merytorycznie właściwej komórki organizacyjnej CLKP potwierdza fakt zapoznania się z oceną dokonaną przez eksperta prowadzącego (podpis i pieczęć).
4. W tabeli „Uprawnienia do wydawania opinii” rejestruje się zmiany w zakresie posiadanych przez ekspertów kryminalistyki uprawnień (nadanie, przedłużenie, zawieszenie, cofnięcie) potwierdzone przez dyrektora CLKP.
5. W części „Nadzór nad szkoleniem kandydatów na ekspertów” wpisów dokonuje naczelnik Laboratorium Kryminalistycznego KWP/KSP, kierownik lub naczelnik merytorycznie właściwej komórki organizacyjnej CLKP.
6. W części „Ocena merytoryczna pracy eksperta” wpisu dokonuje osoba wyznaczona przez dyrektora CLKP do przeprowadzenia oceny jakości pracy laboratorium kryminalistycznego właściwego dla miejsca zatrudnienia eksperta kryminalistyki, w przypadku wystąpienia konieczności sformułowania uwag w stosunku do ocenianego eksperta.

2

SZKOLENIE SPECJALISTYCZNE (dla policjantów lub pracowników)	Data ukończenia

PRZEBIEG PROCESU KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI

Dyscyplina/Specjalność

Data rozpoczęcia procesu kształcenia

.....
Imię i nazwisko eksperta prowadzącego

.....
jednostka

.....
Podpis eksperta prowadzącego

Roczne podsumowanie wykonanych prac

Rodzaje projektów opinii opracowanych pod nadzorem eksperta prowadzącego	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
RAZEM					
Podpis eksperta prowadzącego					
Podpis przełożonego					

6

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

7

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

PRAKTYKA W KOMÓRCE TECHNIKI KRYMINALISTYCZNEJ		
Data	Uczestnictwo w oględzinach - rodzaj zdarzenia (dotyczy kandydatów)	Sygnatura sprawy

PRAKTYKA W KOMÓRCE TECHNIKI KRYMINALISTYCZNEJ		
Data	Uczestnictwo w oględzinach – rodzaj zdarzenia (dotyczy kandydatów)	Sygnatura sprawy
Data i podpis kierownika komórki techniki kryminalistycznej		

13

KARTA ZALICZEŃ
rodzajów badań i czynności**w specjalności**

Lp.	RODZAJ BADAŃ I CZYNNOŚCI	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie rodzajów badań i czynności

14

Lp.	RODZAJ BADAŃ I CZYNNOŚCI	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie rodzajów badań i czynności

15

Lp.	RODZAJ BADAŃ I CZYNNOŚCI	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie rodzajów badań i czynności

16

PRAKTYKA W PRACOWNIACH SPECJALISTYCZNYCH		
Termin praktyki	Miejsce i tematyka praktyki	Uwagi

17

UCZESTNICTWO W ROZPRAWACH SĄDOWYCH W CHARAKTERZE OBSERWATORA (dotyczy kandydatów)		
Data rozprawy	Sąd	Numer ekspertyzy

PRZEBIEG PROCESU KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI					
Dyscyplina/specjalność					
Data rozpoczęcia procesu kształcenia					
.....					
<i>Imię i nazwisko eksperta prowadzącego</i>				<i>..... jednostka</i>	
.....					
<i>Podpis eksperta prowadzącego</i>					
Roczne podsumowanie wykonanych prac					
Rodzaje projektów opinii opracowanych pod nadzorem eksperta prowadzącego	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
RAZEM					
Podpis eksperta prowadzącego					
Podpis przełożonego					

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA NA EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz przełożonego

25

KARTA ZALICZEŃ
rodzajów badań i czynności**w specjalności**

Lp.	RODZAJ BADAŃ I CZYNNOŚCI	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie rodzajów badań i czynności

Lp.	RODZAJ BADAŃ I CZYNNOŚCI	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie rodzajów badań i czynności

Lp.	RODZAJ BADAŃ I CZYNNOŚCI	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie rodzajów badań i czynności

PRAKTYKA W PRACOWNIACH SPECJALISTYCZNYCH		
Termin praktyki	Miejsce i tematyka praktyki	Uwagi

PRZEBIEG PRACY EKSPERTA						
Dyscyplina/specjalność						
Rodzaje opracowanych opinii		20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
RAZEM		7				
Inne czynności procesowe	8					
	9					
Podpis przełożonego		10				

PRZEBIEG PRACY EKSPERTA KRYMINALISTYKI						
Dyscyplina/specjalność						
Rodzaje opracowanych opinii		20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
RAZEM		7				
Inne czynności procesowe	8					
	9					
Podpis przełożonego		10				

PRZEBIEG PRACY EKSPERTA KRYMINALISTYKI						
Dyscyplina/specjalność						
Rodzaje opracowanych opinii		20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
RAZEM		7				
Inne czynności procesowe	8					
	9					
Podpis przełożonego		10				

35

PRZEBIEG PRACY EKSPERTA KRYMINALISTYKI						
Dyscyplina/specjalność						
Rodzaje opracowanych opinii		20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
RAZEM		7				
Inne czynności procesowe	8					
	9					
Podpis przełożonego		10				

37

OCENA MERYTORYCZNA PRACY EKSPERTA KRYMINALISTYKI		
Data	Opisowa ocena	Podpis oceniającego

38

OCENA MERYTORYCZNA PRACY EKSPERTA KRYMINALISTYKI		
Data	Opisowa ocena	Podpis oceniającego

ROZWÓJ ZAWODOWY EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Stáže, sympozja naukowe, kursy, szkolenia itp.	Miejsce, data

ROZWÓJ ZAWODOWY EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Staże, sympozja naukowe, kursy, szkolenia itp.	Miejsce, data

ROZWÓJ ZAWODOWY EKSPERTA KRYMINALISTYKI	
Stáže, sympozja naukowe, kursy, szkolenia itp.	Miejsce, data

42

PRACE BADAWCZE Temat pracy – uzyskane efekty	
Praca zaliczeniowa:	
Inne:	

43

PUBLIKACJE	
Tytuł publikacji – wydawnictwo	Data wydania publikacji,

44

PROWADZONE WYKŁADY I SZKOLENIA	Data

45

PROWADZONE WYKŁADY I SZKOLENIA	Data

46

PROWADZONE WYKŁADY I SZKOLENIA	Data

NADZÓR NAD SZKOLENIEM KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

NADZÓR NAD SZKOLENIEM KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

NADZÓR NAD SZKOLENIEM KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW

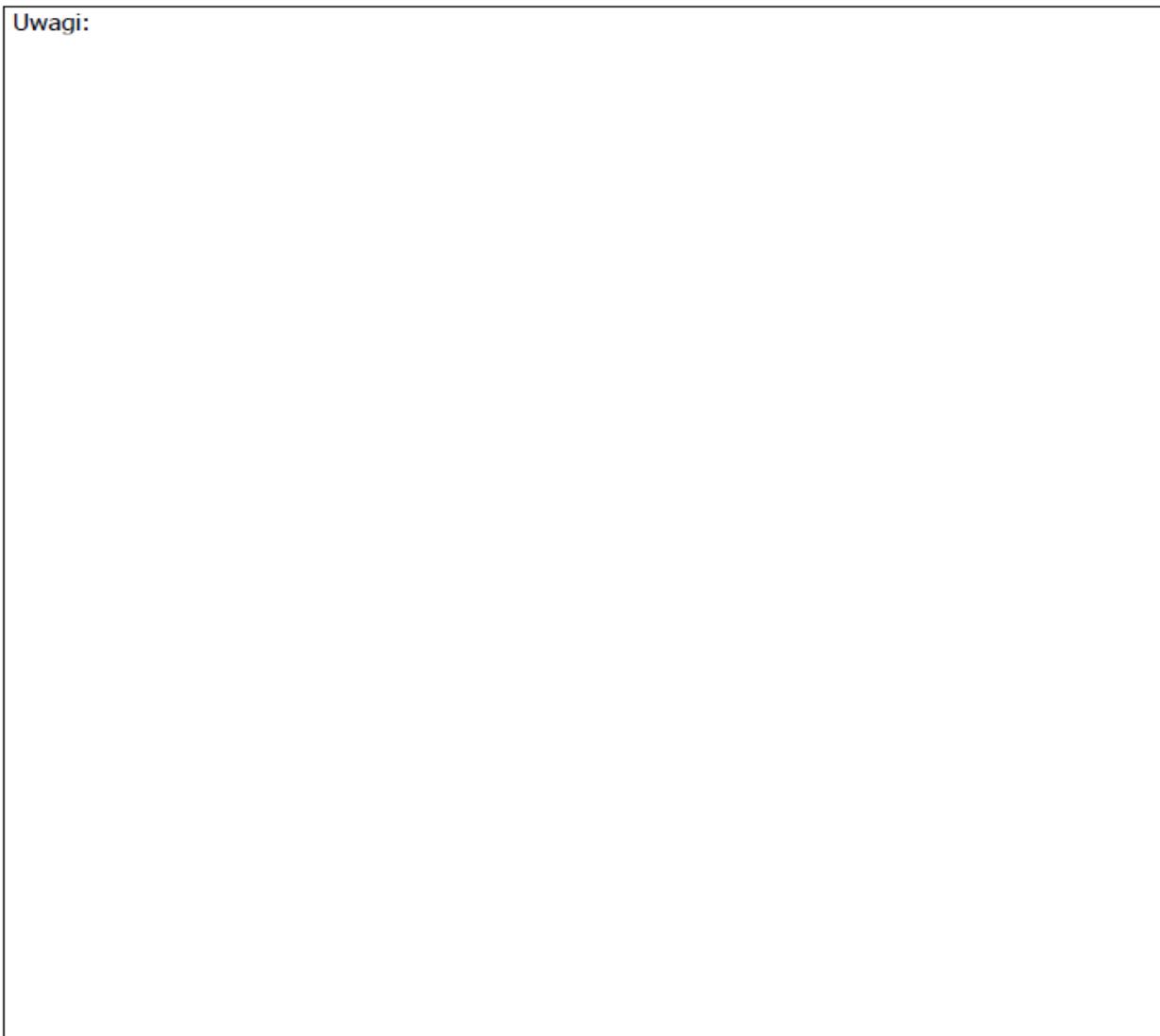
SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

SPECJALNOŚĆ	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia procesu kształcenia	
Uwagi dot. zakończenia procesu kształcenia (nr decyzji, inne)	

Uwagi:



Załącznik nr 5

WZÓR

**CENTRALNE LABORATORIUM KRYMINALISTYCZNE
POLICJI**



Ś W I A D E C T W O

Nr

Potwierdza się, że Pan/Pani*

.....

posiada uprawnienia do wydawania opinii w imieniu policyjnych
laboratoriów kryminalistycznych ze specjalności:

.....
.....

w ramach dyscypliny:

.....

nadane decyzją nr Dyrektora CLKP z dnia

Świadectwo zachowuje ważność do 20..... roku.

Warszawa,

* Niepotrzebne skreślić.

